

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo San Giovanni in Marignano

OGGETTO: delega al ritiro degli alunni.

I sottoscritti (*nome e cognome*)

genitore/tutore dell'alunno/a (*nome e cognome*) _____

frequentante la Scuola (*indicare la scuola frequentata dall'alunno/a*):

- Aquilone sez. ____ Girotondo sez. ____
- Infanzia -
- Grillo parlante sez. ____ Il giardino delle meraviglie sez. ____
- Primaria - cl. _____ sez. _____
- Secondaria I° grado - cl. _____ sez. _____

Consapevole degli obblighi di vigilanza sui minori, nell'impossibilità di provvedere personalmente ad assumere la predetta vigilanza sull'alunno/a sopra indicato/a al termine giornaliero delle lezioni,

DELEGANO

Le persone maggiorenni, di seguito elencate, a provvedere al ritiro ed alla custodia dell'alunno/a all'uscita dall'edificio scolastico. Dichiaro di aver istruito le persone da me delegate sulla necessità di esibire, ove richiesto, un documento valido di identità. Tale delega ha validità fino al termine del grado scolastico:

- ultimo anno di frequenza della scuola Infanzia
- 5° anno della scuola Primaria o ultimo anno di frequenza
- 3° anno scuola della Secondaria 1° o ultimo anno di frequenza

ed è operativa sino ad eventuale revoca scritta.

NOME E COGNOME DEL DELEGATO	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	FIRMA DEL DELEGATO

In caso di urgenza contattare i seguenti recapiti telefonici:

padre _____ madre _____ tutore _____

in caso di irreperibilità è possibile contattare le seguenti persone (se diverse dai genitori/tutori)

Nome e cognome _____ tel/cell. _____

Nome e cognome _____ tel/cell. _____

Data _____

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE

Oppure:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la suestesa delega in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____

FIRMA DEL GENITORE/TUTORE _____

Il modulo debitamente compilato deve essere trasmesso via mail a: rnica80100n@istruzione.it entro il 3 settembre p.v. .
In caso di impossibilità di trasmissione mezzo posta elettronica, potrà essere consegnato alla segreteria dell'istituto.